

COMUNE DI PARTINICO
Provincia di Palermo
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLE IMPRESE

BANDO DI GARA

1. **ENTE APPALTANTE :** COMUNE DI PARTINICO – AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLE IMPRESE - SERVIZIO AFFARI SOCIALI - P.zza Umberto I° n.3, 90047 Partinico prov. di Palermo P. I.V.A. 00601920820 – tel. 091 8913111, 091 8913322 - 091 8782684- 091 8908202 -fax 091 8900551-.
2. **PROCEDIMENTO DI GARA: Pubblico incanto** da esperirsi ai sensi dell' art. 6 comma 1 lett. A) D.lgv. 157/'95 e s.m.i. e art.32 L.R.7/2002 . Il criterio di aggiudicazione del servizio è quello previsto dal comma 1, lett.b) dell'art.23 del D.lgv.n.157/'95 e s.m.i. (offerta economicamente più vantaggiosa sulla base di una pluralità di elementi indicati nel presente bando e più dettagliatamente capitolato speciale d'appalto), con l'applicazione di quanto previsto dai commi 1 e 2 dell'art.25 dello stesso D.lgv. ai fini dell'individuazione delle offerte anomale; La gara sarà presieduta dal responsabile dell'Area Servizi alla Persona ed alle Imprese o da un suo delegato;
3. **DESCRIZIONE DEL SERVIZIO:** Affidamento del servizio socio-educativo ed ausiliario presso gli asili nido comunali per il periodo dal 16/01/2006 al 31/05/2006. Detto servizio sarà regolato conformemente alle previsioni di cui al capitolato d'Oneri e saranno ammesse a partecipare alla gara le ditte che sono in possesso dei requisiti di cui ai punti 12 e 13.
4. **IMPORTO CONTRATTUALE DEL SERVIZIO:** = importo contrattuale €175.460,39 oltre IVA al 4%, di cui € 173.210,30 oneri per il personale ed €2.250,00 per spese di gestione;
IL PREZZO a b.a. su cui andrà praticato il ribasso è fissato in €2.250,00
5. **LUOGO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO:** N° 2 asili nido del Comune di Partinico.
6. **TERMINE ULTIMO PER IL COMPLETAMENTO DEL SERVIZIO O DURATA DEL CONTRATTO:**dal 16.01.2006 al 31.05.2006.
7. **TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE:** entro le ore 9,00 del giorno **03.01.2006** presso la sede dell'Ente – Comune di Partinico, ufficio Protocollo Gen.le - piazza Umberto I° n.3 – 90047 Partinico.
Possono presentare domanda di partecipazione cooperative sociali, cooperative di lavoro, o loro consorzi, , raggruppamenti temporanei d'impresе ai sensi dell'art.11 del Dlgv.157/95 e s.m.i. e associazioni non lucrative O.N.L.U.S..
8. **LINGUA IN CUI LA DOMANDA DEVE ESSERE REDATTA:** italiana.
9. **DATA E LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA GARA:** **03.01.2006 ORE 10,00** presso Comune di Partinico viale A. Moro n.47 (presso casa di Riposo

“Can.Cataldo” p.t.).

10. **FONTE DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO IMPORTO DEI SERVIZI:** il servizio è finanziato con i fondi del bilancio comunale con impegno assunto a carico del competente capitolo di spesa.
I pagamenti verranno effettuati a rate mensili posticipati ed a presentazione di fatture, in base alle fatture presentate.
11. **CAUZIONE.** Le Ditte partecipanti alla gara dovranno versare, **pena l'esclusione**, cauzione provvisoria di **€1.750,00** da prestarsi a mezzo polizza fidejussoria bancaria od assicurativa per la validità temporale di giorni 180.
La Ditta aggiudicataria dovrà versare cauzione pari al 5% dell'intero importo contrattuale e per tutta la durata del servizio.

Ai fini dell'ammissione al pubblico incanto, le domande di partecipazione alla gara devono essere corredate di quanto di seguito elencato ai punti 12. e 13.

12. **INFORMAZIONI RELATIVE ALLA POSIZIONE DEI PRESTATORI DI SERVIZI NONCHE' INFORMAZIONI E FORMALITA' NECESSARIE PER VALUTARE LE CONDIZIONI DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO CHE DEVONO SODDISFARE:**

- a) Capacità economica: la capacità economica e finanziaria dovrà essere dimostrata ai sensi dell'art. 13, punto 1, lett. c del decreto legislativo n. 157/95 (dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa non inferiore a € 600.000,00 e l'importo relativo ai servizi identici a quello oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi (2002-2003-2004) non inferiore all'importo contrattuale della presente gara . Inoltre è richiesta idonea dichiarazione bancaria;
- b) Capacità tecnica: la capacità tecnica dovrà essere dimostrata ai sensi dell'art. 14, punto 1, lett. a) del decreto legislativo n. 157/95 con l'elenco dei principali servizi effettuati presso asili nido pubblici durante gli ultimi tre anni.

13. **ELENCO DEI DOCUMENTI DA PRESENTARE:**

1. dichiarazione resa dal rappresentante legale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 , in cui dovrà riportarsi denominazione della Ditta, ragione sociale, partita I.V.A., sede legale, con la quale la ditta attesti:
 - a) di essersi recato sul luogo dove dovrà eseguirsi il servizio;
 - b) di avere preso conoscenza del capitolato speciale d'appalto e delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'offerta-progetto e delle condizioni contrattuali che possono influire sulla esecuzione del servizio e di avere giudicato l'importo contrattuale complessivo remunerativo e tale da consentire l'offerta-progetto che farà, ed inoltre, di accettare incondizionatamente tutte le condizioni previste dal bando di gara per l'affidamento del servizio oggetto dello stesso
 - c) di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art.5 della L. n° 687 dell'8.10.84, in caso di mancata stipula del contratto, e delle norme che regolano il finanziamento e l'erogazione dei servizi dati in concessione;
 - d) di non trovarsi nell'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
 - e) di essere disponibile ad assumere il personale nel rispetto del C.C.N.L. per i

lavoratori del settore socio-assistenziale;

- f) che il prestatore di servizi è esente dalle cause di esclusione dalla partecipazione alla gara d'appalto previste dall'art. 12 del decreto legislativo n. 157/95;

Inoltre, in esecuzione delle direttive emanate dalla Giunta Municipale con deliberazione n° 66 del 15.09.2005, dovrà essere resa, a pena di esclusione, dal rappresentante legale della Ditta ulteriore dichiarazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale venga attestato quanto segue:

- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- che non subappalterà il servizio ed è consapevole che in caso contrario eventuali subappalti non saranno autorizzati;
- di dichiarare espressamente ed in modo solenne che le offerte sono improntate a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, di impegnarsi a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza.

2. dichiarazione sostitutiva, resa dal rappresentante legale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, contenente i dati del certificato generale del casellario giudiziario. Tale dichiarazione deve essere prodotta:

- a) imprese individuali:

- per il titolare e per tutti i direttori tecnici, se si tratta di persone diverse dal titolare;

- b) - società commerciali, cooperative, loro consorzi e associazioni:

- per tutti i direttori tecnici delle società di qualsiasi tipo, le cooperative, loro consorzi e le associazioni nonché:

- per tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice;

- per tutti i componenti della società in caso di società in nome collettivo;

- per tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza nel caso di società di qualunque altro tipo;

- 3) per le società di qualsiasi tipo, ivi comprese le cooperative, loro consorzi e le associazioni: dichiarazione, resa dal rappresentante legale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, da cui risulti che la società stessa non si trovi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, concordato preventivo, di cessazione di attività o in qualsiasi altra situazione equivalente, e che a carico della stessa non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una delle predette situazioni;

- 4) dichiarazione, resa dal rappresentante legale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, di cui al punto 12 lettere a) e b), del presente Bando, relativamente alla capacità economica e capacità tecnica; a tale dichiarazione dovrà allegarsi idonea dichiarazione bancaria.

Inoltre, alle predette dichiarazioni dovranno allegarsi, **pena l'esclusione**, i sottoelencati documenti:

- I. Atto costitutivo della Ditta e statuto in copia conforme autenticata a norma di legge dal quale si evince che la Ditta ha tra le proprie finalità quella

- dell'assistenza all'infanzia;
- II. copia conforme all'originale del certificato d'iscrizione alla Camera di commercio rilasciato, in data non anteriore a sei mesi da quella della partecipazione all'asta pubblica, da cui si evinca la regolare costituzione ed iscrizione della Ditta per la categoria idonea e inerente il servizio oggetto della fornitura, la data dell'atto costitutivo, la data e le modifiche statutarie, l'attribuzione del legale rappresentante, ed i poteri di firma, la composizione ed i poteri degli organi deliberanti in ordine alla firma ed alla rappresentanza legale;
 - III. Le associazioni non lucrative ONLUS dovranno produrre idonea documentazione attestante il loro stato di associazione non lucrativa ONLUS prevista dalla normativa vigente in materia;

I raggruppamenti temporanei d'impresa sono ammessi a presentare domanda di partecipazione alla presente asta pubblica, per le stesse è richiesto, oltre alle dichiarazioni e/o certificazioni di cui ai punti 12 e 13, quanto previsto all'art.11 del D.lgv. 157/'95 e s.m.i.. Per i concorrenti residenti in altri stati europei si applicano le disposizioni di cui agli artt.15 e 17 del D.lgv.157/'95.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 non è richiesta autenticazione della sottoscrizione ma il legale rappresentante-sottoscrittore deve allegare, pena l'esclusione, semplice copia fotostatica di un proprio documento di identità.

Ai sensi dell'art.16 del D.lgv. 157/'95 l'A.C. si riserva nei limiti previsti dagli artt.12 comma 1, 13-14 -15- dello stesso D.lgv. d'invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

L'A.C. si riserva di richiedere direttamente ai sensi del D.P.R. 445/2000 la suddetta documentazione.

14. CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

Le Ditte partecipanti alla gara dovranno presentare, unitamente ai documenti e dichiarazione di cui ai punti 11-12-13:

a) **Offerta - progetto**, redatta in lingua italiana e in regola con le leggi sul bollo, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, che dovrà essere redatta su apposita scheda conformemente alla scheda allegata al capitolato e rispettando quanto in essa previsto ai punti a) b) c) d) e);

I punti a) b) c) d) e) che costituiscono l'offerta-progetto si riferiscono ad una pluralità di elementi in merito alla capacità tecnica e alla qualità del progetto diversificati ed a cui viene attribuito un punteggio come segue:

Punto a): Capacità tecnica relativamente all'esperienza e la professionalità acquisita esclusivamente nella gestione del servizio Asili Nido affidato da Istituzioni pubbliche e quindi in rapporto di convenzione con queste ultime, per la quale sarà attribuito 0,25 punti per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 giorni per un massimo di punti 20, le frazioni inferiori a 15 giorni non saranno prese in considerazione, conseguentemente non saranno cumulabili;

Punto b): Capacità tecnica relativamente all'esperienza e la professionalità acquisita in altri settori d'intervento sociale, intesi come servizi sociali alla persona, per conto di Enti Pubblici per la quale sarà attribuito 1 punto per ogni anno di servizio o frazione di esso non

inferiore a mesi 9, **per un massimo di punti 5**, le frazioni di mesi inferiori a 5, non saranno prese in considerazione, conseguentemente non saranno cumulabili;

Punto c) Qualità del progetto: proposte migliorative rispetto allo standard di servizio e rispetto agli operatori impiegati come da capitolato. **Massimo punti 25.**

Criteri per la valutazione tecnica:

1. Le offerte generiche, che non specificano per quanto tempo l'operatore sarà impiegato nel servizio o all'intero del progetto non verranno valutate.
2. Il punteggio assegnato varierà in base alla qualifica dell'operatore e sarà differenziato a secondo se sia esplicitato il suo intervento all'interno di un progetto o se al contrario si tratta di un elenco generico di professionalità messe a disposizione.
3. Le figure professionali non pertinenti al servizio o all'utenza e/o che non apportano diretto miglioramento agli stessi non saranno valutate.
4. Le figure professionali offerte in numero e modalità oraria eccessiva rispetto agli standard di servizio come da capitolato saranno ricondotte alle reali esigenze dello stesso e valutate in relazione.
5. Le figure professionali offerte in numero e modalità oraria eccessiva rispetto agli standard di servizio come da capitolato e non realmente riconducibili a chiare, precise e trasparenti modalità di gestione del servizio non saranno valutate.
6. Le offerte di personale aggiuntivo rispetto agli standards da capitolato, la cui copertura finanziaria non risulti adeguatamente motivata (in sede di offerta) non saranno valutate.

Punto d) Qualità del progetto: proposte migliorative relativamente ad eventuali attrezzature e mezzi aggiuntivi migliorativi del servizio. **Massimo punti 8.**

Criteri per la valutazione tecnica:

L'offerta relativa al materiale, agli strumenti e ai mezzi offerti deve essere precisa pertinente e qualificabile, ovvero deve fornire elementi certi di valutazione e riscontro riconducibili al controllo del servizio, le offerte generiche non quantificabili, non rapportabili al servizio e comunque prive di elementi certi di valutazione e riscontro non saranno considerate.

L'offerta relativa al materiale, agli strumenti e ai mezzi offerti se presenta caratteristiche eccessive e/o anomale non verrà valutata.

L'offerta deve essere sempre inserita e riconducibile nell'ambito di un progetto tecnico migliorativo articolato.

Punto e) Qualità del progetto: proposte migliorative rispetto alle attività aggiuntive. **Massimo punti 17.**

Criteri per la valutazione tecnica:

Le attività considerate tecnicamente non pertinenti e non riconducibili direttamente al servizio non saranno valutate.

In fase di valutazione le attività proposte che non hanno le caratteristiche che consentano una loro fattiva, reale e controllabile realizzazione e che non rispondano alle effettive esigenze del servizio non saranno valutate.

b) **Offerta economica**, dovrà essere debitamente sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta o da altro soggetto munito di poteri, da dimostrare mediante idonea documentazione. Dovrà essere formulata con ribasso percentuale (espresso sia in cifre che in lettere), con due cifre decimali, sull'importo soggetto a ribasso, meglio specificato al precedente punto 4, in regola con le leggi sul bollo. In caso di discordanza fra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuto valido quello più conveniente per l'Ente.

Il punteggio massimo attribuito all'offerta economica sarà di punti 25.

Per la valutazione di tale elemento i concorrenti esprimeranno un ribasso percentuale sull'importo posto a b.a., secondo le modalità sopra indicate.

Ai fini della determinazione del punteggio relativo all'offerta economica la commissione giudicatrice utilizzerà il criterio di assegnare alla ditta che avrà offerto il ribasso percentuale più elevato il punteggio massimo di 25 punti;

Agli altri ribassi percentuali offerti dalle altre ditte saranno attribuiti i relativi punteggi mediante la seguente formula : $X = \frac{P_i \times C}{P_o}$

Po

ove

X è il punteggio totale attribuito al concorrente iesimo;

Pi è il ribasso percentuale formulato dal concorrente iesimo;

C è il punteggio massimo prefissato (= 25 punti);

Po è il ribasso percentuale massimo offerto;

Alle ditte che avranno praticato un ribasso percentuale pari al 100% non sarà attribuito alcun punteggio per l'offerta economica.

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa (**quella che avrà conseguito il maggior punteggio**) valutabile in base agli elementi che insieme costituiranno il punteggio massimo attribuibile ad ogni offerta-progetto e ad ogni offerta-economica, da parte della Commissione di gara, in conformità al capitolato d'appalto.

I documenti e dichiarazioni di cui ai punti 11-12- 13 dovranno essere contenuti in apposito plico sigillato con ceralacca sul quale dovrà essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta della Ditta e controfirmato sui lembi di chiusura, inoltre dovrà riportare l'indicazione dell'oggetto della gara "offerta per gara del 03.01.2006 ore 10,00 per l'affidamento del servizio socio-educativo ed ausiliario presso gli asili nido comunali, giusto capitolato d'appalto" e dovrà essere indicato il nominativo della Ditta mittente.

Il plico dovrà essere inviato tramite il servizio postale, a mezzo raccomandata, o mediante consegna a mano a "Comune di Partinico, piazza Umberto I° n. 3, 90047 Partinico- Ufficio Protocollo Generale".

Il predetto plico dovrà contenere, inoltre, altro plico anch'esso sigillato e controfirmato come sopra, in cui dovrà essere inserita l'offerta-progetto (plico A riportante la dicitura "offerta-progetto") ed un altro plico ancora contenente l'offerta economica (plico B riportante la dicitura "offerta economica").

15. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA:

Il giorno fissato per la gara, la commissione giudicatrice procederà in seduta pubblica all'esame della documentazione prodotta dagli offerenti ai fini dell'ammissione alla gara.

Successivamente, in forma riservata, la Commissione di gara procederà, attraverso i tecnici che la costituiscono, alla valutazione delle offerte-progetto e formerà apposita graduatoria provvisoria delle stesse, attribuendo i punteggi con le modalità infradescritte.

Conclusa la valutazione tecnica, la Commissione di gara procederà, in seduta pubblica, alla lettura della graduatoria di cui sopra ed all'apertura delle offerte economiche, con l'attribuzione del relativo punteggio secondo i criteri a tal uopo previsti all'art. 14 del presente bando, a alla conseguente formazione della graduatoria definitiva.

La commissione ha la facoltà, nel corso dell'esame dei progetti, di chiedere, se presenti alla gara e purchè muniti di apposita delega, ai concorrenti chiarimenti e delucidazioni sugli stessi, allo scopo di formulare al meglio i giudizi sugli stessi.

E' stabilita una soglia minima di idoneità tecnica non inferiore a 40/75 punti, nel senso che i concorrenti la cui offerta-progetto non raggiunga la suddetta soglia non saranno ammessi alla fase di apertura dell'offerta economica.

Si procederà comunque all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta rimasta in gara. Le ditte partecipanti alla gara sono vincolate dalle proprie offerte per giorni 180 dalla scadenza fissata per la ricezione delle stesse. I documenti presentati non saranno restituiti.

Dopo l'attribuzione dei singoli punteggi si procederà alla stesura di una graduatoria finale sommando i punteggi attribuiti. Il servizio verrà affidato alla Ditta a cui sarà attribuito il massimo punteggio. A parità di punteggio si procederà al sorteggio. L'offerta non è vincolante per l'Amministrazione. Le spese contrattuali sono a carico della Ditta aggiudicataria. La stipula del contratto è subordinata alla presentazione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati in fase di richiesta da parte della ditta di essere ammessa a partecipare all'asta pubblica. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara, nonché di sospenderla e di posticipare la data della stessa senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa a riguardo; inoltre si riserva di non affidare il servizio.

Avvertenze

- a)** il recapito del plico sigillato contenente l'offerta per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio di un'ora prima dell'ora fissata per l'esperimento della gara;
- b)** saranno esclusi dalla gara i plichi privi di chiusura con ceralacca e che non rechino sulla ceralacca stessa l'impronta del sigillo come precedentemente descritto;
- c)** sarà esclusa dalla gara l'offerta contenuta in busta, la quale:
 - non sia chiusa con ceralacca;
 - non rechi sulla chiusura con ceralacca l'impronta del sigillo come precedentemente descritto;
 - non sia controfirmata sui lembi di chiusura.
 - L'offerta non sia redatta conformemente alla scheda allegata.

Si precisa che si farà luogo all'esclusione dalla gara quando manchi anche una sola delle modalità sopra descritte e nel caso manchi qualcuno dei documenti richiesti e previsti ai punti 11. 12. e 13 del presente Bando.

- d)** trascorso il termine perentorio stabilito in un'ora prima dell'inizio delle operazioni di gara, non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti, non hanno efficacia le eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate;
- e)** si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta;
- f)** non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato, o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri;
- g)** nel caso che siano presentate più offerte uguali fra loro ed esse risultino le più vantaggiose, si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77 del R.G. di Stato approvato con Regio Decreto del 23 maggio 1924, n. 827;
- h)** l'amministrazione si riserva di disporre con provvedimento motivato ove ne ricorre la necessità, la riapertura della gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa;
- i)** la Ditta aggiudicataria, dopo l'aggiudicazione, è tenuta, nel termine fissato dall'ufficio contratti, pena la decadenza dell'appalto, ad eseguire il

versamento del deposito per le spese contrattuali nella misura che sarà all'uopo indicata e dovrà produrre la documentazione richiesta.

Si avverte che gli appaltatori che forniscono notizie non corrispondenti al vero sono passibili delle sanzioni di legge;

- j)* La Ditta aggiudicataria prima della firma del contratto dovrà produrre la cauzione nella misura stabilita al punto 11 del Bando di gara e del capitolato speciale d'appalto e con le modalità previste dall'art. 1 della legge 10 giugno 1982, n. 348;
- k)* sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti la stipula del contratto e allo svolgimento della gara con tutti gli oneri fiscali relativi.

L'Ente si riserva la facoltà di non aggiudicare qualora lo ritenga opportuno per ragioni di pubblico interesse.

Si rende noto che il bando di gara:

- è stato approvato con determinazione del responsabile del servizio n° 405 del 09/12/2005 prot.n° 2059 del 09/12/2005 .
- avviso di gara pubblicato sulla GURS n° 50 del 16/12/2005
- pubblicato integralmente: all'Albo Pretorio del Comune e su sito INTERNET www.comune.partinico.pa.it

PARTINICO 16/12/2005

Responsabile del Procedimento
Il Resp.le del Serv. Affari Sociali
(D.ssa Angela M.Puccio)

Il Resp.le Area Servizi alla Persona ed alle Imprese
(Avv. Paolo Barranca)